|  |
| --- |
| ……………………………………………………  (miejscowość i data)  ……………………………………………………  (pieczęć firmowa)  PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA REKLAMACJI / ZWROTU\* TOWARU / USŁUGI\*  nr…………………………………… |
| Nazwa towaru / tytuł imprezy: BILET / |
| Numer paragonu / transakcji: |
| Dane klienta:  …………………………………………………………………………………………………………………………………  (imię i nazwisko / nazwa firmy)  …………………………………………………………………………………………………………………………………  (adres)  …………………………………………………………………………………………………………………………………  (telefon, dodatkowe informacje)    …………………………………………………………………………………………………………………………………  (nr konta bankowego, w przypadku zakupu biletu przez Internet) |
| Przyczyna zwrotu:  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Czy sprzedawca przyjął towar: □ TAK □ NIE |
| ………………………………………………………… …………………………………………………………………… Podpis przyjmującego zwrócony towar Podpis osoby zwracającej towar  \* niepotrzebne skreślić |

Kwituję odbiór gotówki: